

	<b>SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NURUL ISLAM</b> <b>(STAI NURIS)</b>	
<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>  <b>PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b>	Tanggal Terbit	27 September 20022
	Nomor Bagian	0029/STAI-NURIS/7/IX/2022
	Revisi	-
	Tanggal Revisi	-
	Disetujui Oleh	KETUA STAI NURUL ISLAM MOJOKERTO

#### A. TUJUAN

1. Memberikan acuan langkah proses yang harus dilalui oleh petugas pendaftaran mahasiswa baru dalam melayani calon mahasiswa regular (bukan pindahan/melanjutkan).
2. Memberikan informasi proses pendaftaran yang akan dilakukan oleh calon mahasiswa baru dengan status reguler.

#### B. TAHAPAN DAN MEKANISME

1. Calon Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran dilampiri persyaratannya
2. Petugas pendaftar mengecek pengisian formulir dan persyaratan daftar
3. Apabila persyaratan belum lengkap maka calon mahasiswa supaya melengkapi, apabila sudah lengkap selanjutnya dapat membayar biaya pendaftaran dan seleksi penerimaan.
4. Calon Mahasiswa harus mengikuti seleksi penerimaan mahasiswa baru
5. Apabila calon mahasiswa lulus seleksi, petugas entry data memasukkan nama calon mahasiswa kedalam buku besar pendaftaran mahasiswa baru dan selanjutnya memasukkan data ke komputer.
6. Setelah entry selanjutnya masuk dalam rekap data pendaftar.
7. Calon mahasiswa menerima Bukti Pendaftaran dan Bukti Pembayaran pendaftaran mahasiswa baru.

### C. DURASI WAKTU KEGIATAN

NO	KEGIATAN	WAKTU				WAKTU
		A	B	C	D	
1	Isi formulir daftar	■				10 menit
2	Cek formulir dan lampiran persyaratannya				■	10 menit
3	Pembayaran biaya daftar dan seleksi		■			10 menit
4	Seleksi penerimaan mahasiswa baru				■	120 menit
5	Input buku besar dan <i>entry</i> data			■	■	15 menit
6	Pengarsipan data daftar dan rekap data			■	■	10 menit
7	Menerima bukti pendaftaran mahasiswa	■				10 menit

Keterangan :

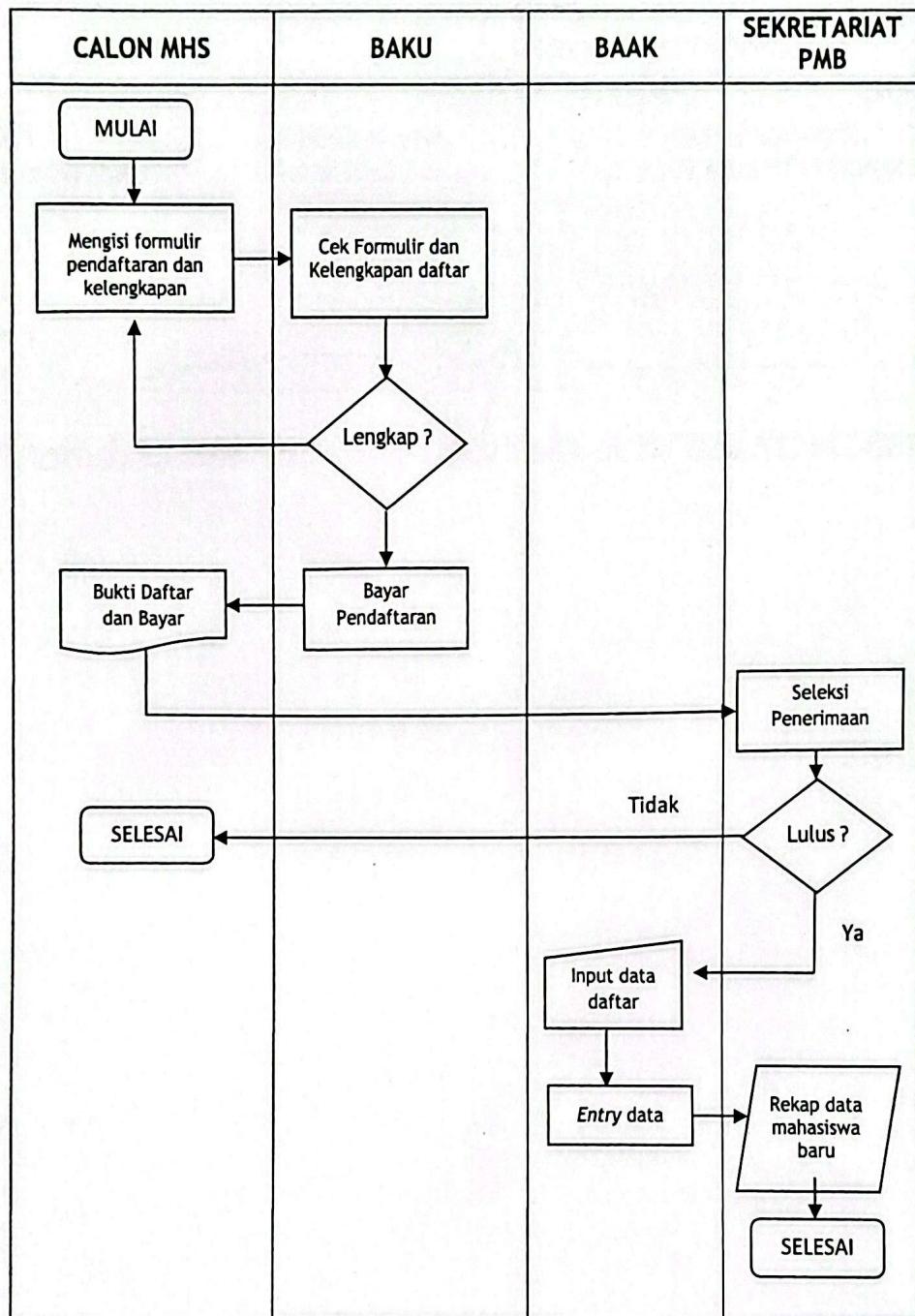
A = Calon Mahasiswa

B = BAKU

C = BAAK

D = Sekretariat PMB

## D. FLOWCHART



Standar Operasional Prosedur (SOP) ini mulai diberlakukan sejak tanggal diterbitkan

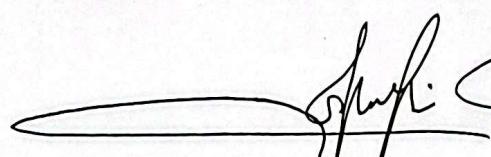
Diterbitkan  
di Mojokerto  
tanggal 27 September 2022

Disusun oleh,  
Gugus Penjamin Mutu



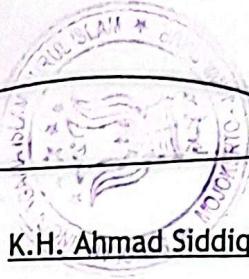
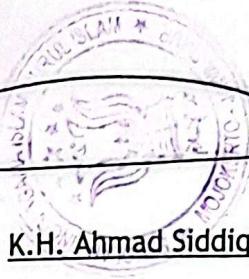
Tofan Adityawan, S.Si., M.Pd

Diperiksa oleh,  
Pembantu Ketua I



Muhammad Ibda'u Shulhi, M.Pd

Disahkan oleh,  
Ketua STAI NURUL ISLAM



K.H. Ahmad Siddiq, S.E., M.M